

Uchwała Nr 22 /11

**Powiatowej Rady Zatrudnienia w Bydgoszczy
z dnia 28 czerwca 2011 r.**

w sprawie ustalenia „Regulaminu Powiatowej Rady Zatrudnienia w Bydgoszczy”.

**Powiatowa Rada Zatrudnienia w Bydgoszczy
uchwala, co następuje:**

§ 1

Wprowadza się w życie „Regulamin Powiatowej Rady Zatrudnienia w Bydgoszczy” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 4/2005 Powiatowej rady Zatrudnienia z dnia 14 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia „Regulaminu Powiatowej Rady Zatrudnienia w Bydgoszczy”.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


**Przewodniczący
Powiatowej Rady Zatrudnienia
Wojciech Porzych**

REGULAMIN
POWIATOWEJ RADY ZATRUDNIENIA
W BYDGOSZCZY

Bydgoszcz, czerwiec 2011 r.

§ 1

Powołanie Powiatowej Rady Zatrudnienia i jej kadencja.

1. Na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j. t. Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). zwaną dalej „ustawą”, Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 6 października 2004r. w sprawie rad zatrudnienia (Dz. U. Nr 224, poz. 2281), zwanym dalej „rozporządzeniem” oraz Zarządzenia Nr 2/09 Starosty Bydgoskiego z dnia 22 stycznia 2009 roku w sprawie powołania Powiatowej Rady Zatrudnienia w Bydgoszczy z późn. zm., powołana została Powiatowa Rada Zatrudnienia w Bydgoszczy, zwana dalej „radą zatrudnienia”.
2. Kadencja rady zatrudnienia wynosi 4 lata.

§ 2

Skład rady zatrudnienia oraz wybór przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz delegata rady zatrudnienia do prac w Wojewódzkiej Radzie Zatrudnienia.

1. W skład rady zatrudnienia wchodzi osoby powoływane przez Starostę Bydgoskiego spośród działających na terenie Bydgoszczy i Powiatu Bydgoskiego:
 - 1) terenowych struktur każdej reprezentatywnej organizacji związkowej w rozumieniu ustawy o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych;
 - 2) terenowych struktur każdej reprezentatywnej organizacji pracodawców w rozumieniu ustawy o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych;
 - 3) społeczno-zawodowych organizacji rolników, w tym związków zawodowych rolników indywidualnych i izb rolniczych;
 - 4) jednostek samorządu terytorialnego;
 - 5) organizacji pozarządowych zajmujących się statutowo problematyką rynku pracy.
2. Kandydatury na przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, delegata rady zatrudnienia do prac w Wojewódzkiej Radzie Zatrudnienia oraz członków zespołu ds. orzekania w sprawach o umorzenie nienależnie pobranych świadczeń są wysuwane przez członków rady zatrudnienia a następnie poddawane pod głosowanie.
3. Wybór następuje w głosowaniu jawnym po uzyskaniu przez kandydata zwykłej większości głosów, przy obecności przynajmniej połowy członków rady zatrudnienia.

§ 3

Miejsce posiedzeń rady zatrudnienia.

1. Miejsce posiedzeń rady zatrudnienia - siedziba Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy, ul. Konarskiego 1-3.
2. Na wniosek członka rady zatrudnienia, posiedzenie może odbyć się w innym miejscu niż siedziba Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy.
3. O miejscu posiedzenia rady zatrudnienia decyduje Przewodniczący rady zatrudnienia.

§ 4

Zwoływanie posiedzeń rady zatrudnienia.

1. Posiedzenia rady zatrudnienia odbywają się, co najmniej raz na kwartał.
2. Posiedzenie rady zatrudnienia zwołuje przewodniczący, a w jego zastępstwie wiceprzewodniczący, z własnej inicjatywy lub na wniosek, co najmniej 1/3 liczby członków rady zatrudnienia.
3. Posiedzenie rady może być zwoływane na wniosek Prezydenta Miasta Bydgoszczy.
4. Przewodniczący, a w jego zastępstwie wiceprzewodniczący, wyznacza termin posiedzenia rady zatrudnienia w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 5

Zakres przedmiotowy prac rady zatrudnienia.

1. Do zadań przewodniczącego, a w jego zastępstwie wiceprzewodniczącego rady zatrudnienia należą:
 - a) ustalanie przedmiotu obrad,
 - b) przewodzenie obradom,
 - c) reprezentacja rady w stosunku do innych organów i instytucji,
 - d) inicjacja i organizacja prac rady.
2. Na posiedzenie rady zatrudnienia, na której będą omawiane w szczególności problemy promocji zatrudnienia i łagodzenia skutków bezrobocia mogą być zgłaszani w celu przedstawienia stanowiska w omawianych sprawach, przedstawiciele organów, organizacji i instytucji niereprezentowanych w radzie.
3. Na wniosek organizacji społecznych w szczególności organizacji bezrobotnych, zainteresowanych udziałem w posiedzeniu rady zatrudnienia, organizacje te są powiadamiane o temacie i przedmiocie posiedzenia rady zatrudnienia i w porozumieniu z przewodniczącym rady zatrudnienia mogą delegować na posiedzenia rady zatrudnienia swoich przedstawicieli, w celu prezentacji stanowiska w sprawach będących przedmiotem obrad.
4. Członkowie rady zatrudnienia mogą zgłaszać tematy i problemy na posiedzeniach rady zatrudnienia pozyskane od przedstawicieli organów, organizacji i instytucji niereprezentowanych w radzie zatrudnienia.
5. Do zakresu działania rady zatrudnienia należy w szczególności:
 - a) inspirowanie przedsięwzięć zmierzających do pełnego i produktywnego zatrudnienia w Bydgoszczy i Powiecie Bydgoskim,
 - b) ocena racjonalności gospodarki środkami Funduszu Pracy,
 - c) opiniowanie kryteriów przeznaczenia środków Funduszu Pracy opracowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy będących w dyspozycji Prezydenta Miasta Bydgoszczy na finansowanie programów dotyczących promocji zatrudnienia i finansowanie innych fakultatywnych zadań oraz sprawozdań z ich wykorzystania,
 - d) składanie wniosków i wydawanie opinii w sprawach dotyczących kierunków kształcenia, szkolenia zawodowego oraz zatrudnienia w Bydgoszczy i w Powiecie Bydgoskim,

- e) ocenianie okresowych sprawozdań z działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy oraz przedstawianie Wojewódzkiej Radzie Zatrudnienia okresowych sprawozdań i wniosków w sprawach zatrudnienia,
 - f) opiniowanie wniosków o odwołanie lub wnioskowanie o odwołanie dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy,
 - g) delegowanie przedstawiciela do Wojewódzkiej Rady Zatrudnienia,
6. Rada zatrudnienia opiniuje programy specjalne, w tym:
- a) celowość ich realizacji, biorąc pod uwagę w szczególności:
 - 1) liczbę osób objętych programem,
 - 2) zakładane rezultaty programu specjalnego, z podaniem mierników i trybu dokonania oceny,
 - 3) koszty realizacji programu specjalnego, w tym poszczególnych przedsięwzięć,
 - b) proponowane przez Prezydenta Miasta Bydgoszczy zmiany w realizacji programów specjalnych.
7. Rada zatrudnienia wydaje opinię co do umorzenia części lub całości nienależnie pobranego świadczenia, zwrotu refundacji oraz jednorazowo przyznanych środków w przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 2 i 3 ustawy, jeżeli wystąpiła jedna z przesłanek:
- a) w postępowaniu egzekucyjnym lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że osoba lub inny podmiot, które pobrały nienależne świadczenie, refundację lub otrzymały jednorazowo środki, o których mowa w art. 46 ust. 1 ustawy, nie posiadają majątku, z którego można dochodzić należności;
 - b) dochodzenie należności mogłoby pozbawić osobę, która pobrała nienależne świadczenie lub otrzymała jednorazowo środki, o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy, albo osobę pozostającą na jej utrzymaniu niezbędnych środków utrzymania;
 - c) osoba, która pobrała nienależne świadczenie lub otrzymała jednorazowo środki, o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy, zmarła, nie pozostawiając majątku, z którego można dochodzić należności;
 - d) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty nienależnie pobranego świadczenia, refundacji lub jednorazowo przyznanych środków, o których mowa w art. 46 ust. 1 ustawy, przewyższającej wydatki egzekucyjne.
8. Rada zatrudnienia wyraża swoją opinię w sprawach należących do zakresu jej kompetencji w formie uchwały lub odpowiedniego zapisu w protokole posiedzenia rady.
9. Uchwały w sprawach opinii rady zatrudnienia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków rady zatrudnienia.
10. Głosowania rady zatrudnienia są jawne.
11. Na umotywowany wniosek członka rady zatrudnienia przewodniczący zarządza głosowanie tajne.

§ 6

Szkolenia członków rady zatrudnienia.

1. Rada zatrudnienia może ustalić w formie uchwały rady plan potrzeb szkoleniowych jej członków lub podjąć uchwałę o potrzebie zorganizowania dla zainteresowanych członków szkolenia na określony temat, związany z realizacją przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Szkolenia członków rady zatrudnienia są finansowane w ramach limitu środków Funduszu Pracy, pozostających w dyspozycji Prezydenta Miasta Bydgoszczy.

§ 7

Techniczna obsługa rady zatrudnienia.

1. Techniczną obsługę rady zatrudnienia zapewnia Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy.
2. Protokoły z posiedzeń rady zatrudnienia przyjmowane są przez członków rady zatrudnienia na następnym posiedzeniu rady.
3. Materiały na kolejne posiedzenie przekazywane są członkom rady zatrudnienia najpóźniej na 7 dni przed planowanym posiedzeniem rady zatrudnienia.

§ 8

Adres korespondencyjny rady zatrudnienia.

Pisma, dokumenty i inne materiały dla rady zatrudnienia należy wysłać na adres:

Powiatowa Rada Zatrudnienia w Bydgoszczy

Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy

ul. Konarskiego 1-3,

85-950 Bydgoszcz

tel. (52) 5835422, 5835400

fax (52) 5835452

e-mail: info@powiat.bydgoski.pl