


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>POWIATOWY URZĄD PRACY</b>  ul. Toruńska 147 85-950 Bydgoszcz	<b>BILANS</b> jednostki budżetowej	Adresat:  Prezydent Miasta Bydgoszczy
		Wysłać bez pisma przewodniego 652D9B3158C3913D 
Numer identyfikacyjny REGON  <b>092534282</b>	sporządzony na dzień 31-12-2024 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	2 243 971,89	2 111 377,82	A Fundusz	1 247 469,07	971 418,25
A.I Wartości niematerialne i prawne	1 353,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	10 191 749,68	11 100 014,76
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	2 242 618,89	2 111 377,82	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-8 944 280,61	-10 128 596,51
A.II.1 Środki trwałe	2 242 618,89	2 111 377,82	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	585 365,00	585 365,00	A.II.2 Strata netto (-)	-8 944 280,61	-10 128 596,51
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 445 802,15	1 399 447,09	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	211 451,74	126 565,73	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	9 297 948,81	7 035 530,32
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 502 980,80	1 763 461,94
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	1 502 980,80	1 763 461,94
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	72 424,19	75 301,54
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	58 561,00	85 256,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	792 065,28	910 737,36
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	502 418,49	585 051,51

Beata Jasinska  
(główny księgowy)

2025-03-24  
(rok, miesiąc, dzień)

Tomasz Zawiszewski  
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

652D9B3158C3913D

Strona 1 z 4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	4 880,71	7 277,14
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	9 804 426,79	7 659 032,69	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	15,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	72 616,13	99 838,39
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	72 616,13	99 838,39
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	4 732 842,92	4 916 489,60			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	4 732 842,92	4 916 489,60			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	5 071 583,87	2 742 543,09			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	17 562,80	25 965,39			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	5 054 021,07	2 716 577,70			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Beata Jasinska  
(główny księgowy)

2025-03-24  
(rok, miesiąc, dzień)

Tomasz Zawiszewski  
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

652D9B3158C3913D

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>12 048 398,68</b>	<b>9 770 410,51</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>12 048 398,68</b>	<b>9 770 410,51</b>

Beata Jasinska  
(główny księgowy)

2025-03-24  
(rok, miesiąc, dzień)

Tomasz Zawiszewski  
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia


652D9B3158C3913D

Beata Jasinska  
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2025-03-24  
(rok, miesiąc, dzień)  
652D9B3158C3913D

Tomasz Zawiszewski  
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>POWIATOWY URZĄD PRACY</b> ul. Toruńska 147 85-950 Bydgoszcz		<b>Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)</b>	Adresat: <b>Prezydent Miasta Bydgoszczy</b>	
Numer identyfikacyjny REGON <b>092534282</b>			Wysłać bez pisma przewodniego <b>D2EE894E0F2FC860</b> 	
			<b>sporządzony na dzień 31-12-2024 r.</b>	
			<b>Stan na koniec roku poprzedniego</b>	<b>Stan na koniec roku bieżącego</b>
<b>A.</b>	<b>Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		336 700,00	388 825,00
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		336 700,00	388 825,00
<b>B.</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>		9 289 307,36	10 629 860,49
B.I.	Amortyzacja		183 568,02	151 605,74
B.II.	Zużycie materiałów i energii		421 069,48	396 822,80
B.III.	Usługi obce		626 840,70	803 762,93
B.IV.	Podatki i opłaty		40 460,39	46 221,23
B.V.	Wynagrodzenia		6 609 346,16	7 520 696,52
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		1 391 733,93	1 693 880,24
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		16 288,68	16 871,03
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		0,00	0,00
B.X.	Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
<b>C.</b>	<b>Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)</b>		-8 952 607,36	-10 241 035,49
<b>D.</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>		8 326,75	109 124,04
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II.	Dotacje		0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne		8 326,75	109 124,04
<b>E.</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>		0,00	220,00

Beata Jasinska  
główny księgowy

2025-03-24  
rok, miesiąc, dzień

Tomasz Zawiszewski  
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	220,00
F.	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)</b>	-8 944 280,61	-10 132 131,45
G.	<b>Przychody finansowe</b>	0,00	3 534,94
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	3 534,94
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	<b>Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	<b>Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-8 944 280,61	-10 128 596,51
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	<b>Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-8 944 280,61	-10 128 596,51

Beata Jasinska  
główny księgowy


2025-03-24  
rok, miesiąc, dzień

Tomasz Zawiszewski  
kierownik jednostki

Beata Jasinska  
główny księgowy

2025-03-24  
rok, miesiąc, dzień

Tomasz Zawiszewski  
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat:	
<b>POWIATOWY URZĄD PRACY</b>  ul. Toruńska 147 85-950 Bydgoszcz		<b>Prezydent Miasta Bydgoszczy</b>	
Numer identyfikacyjny REGON		Wysłać bez pisma przewodniego	
<b>092534282</b>		<b>4F7350F7BAAFA2FE</b>	
			
		<b>sporządzone</b> <b>na dzień 31-12-2024 r.</b>	
		<b>Stan na koniec</b> <b>roku poprzedniego</b>	<b>Stan na koniec roku</b> <b>bieżącego</b>
<b>I.</b>	<b>Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	14 154 233,04	10 191 749,68
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)	9 013 887,51	10 315 541,96
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe	9 013 887,51	10 296 530,29
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje	0,00	0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	19 011,67
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	12 976 370,87	9 407 276,88
I.2.1.	Strata za rok ubiegły	12 631 444,12	8 944 280,61
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe	344 926,75	462 996,27
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia	0,00	0,00
<b>II.</b>	<b>Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	10 191 749,68	11 100 014,76

Beata Jasinska  
główny księgowy

2025-03-24  
rok, miesiąc, dzień

Tomasz Zawiszewski  
kierownik jednostki

III.	<b>Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	-8 944 280,61	-10 128 596,51
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-8 944 280,61	-10 128 596,51
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	<b>Fundusz (II+,-III)</b>	1 247 469,07	971 418,25

Beata Jasinska  
główny księgowy

2025-03-24  
rok, miesiąc, dzień

Tomasz Zawiszewski  
kierownik jednostki

Beata Jasinska  
główny księgowy

2025-03-24  
rok, miesiąc, dzień

Tomasz Zawiszewski  
kierownik jednostki

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy</b>
1.2	siedzibę jednostki <b>Bydgoszcz</b>
1.3	adres jednostki Ul. Toruńska 147, Bydgoszcz 85-950
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Działalność administracji publicznej dotycząca wykonywania zadań samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <b>od 01.01.2024 roku do 31.12.2024 roku</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Składniki majątku o wartości początkowej poniżej 1000 zł zalicza się bezpośrednio w koszty;</li><li>- Składniki majątku o wartości początkowej od 1000 zł do 10 000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania;</li><li>- Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje się od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych;</li><li>- Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metodą liniową począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania. Amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych naliczana jest raz w roku na 31 grudnia;</li><li>- Szczegółowy zakres zmian wartości brutto środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2024 ujęte zostały w załączniku nr 1a;</li><li>- Szczegółowy zakres zmian wartości umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2024 zawiera załącznik nr 1b;</li><li>- Środki trwałe zakupione ze środków Funduszu Pracy są przyjmowane na fundusz jednostki na podstawie dokumentu OT.</li></ul>
5.	inne informacje Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie 0,5 % sumy bilansowej za poprzedni okres sprawozdawczy.

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego
	Dołączono załączniki: 1a) Zmiany wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2024 (wartość brutto); 1b) Zmiany wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2024 (umorzenie i wartość netto).
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Jednostka nie użytkuje gruntów na mocy prawa wieczystego użytkowania gruntów.
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Dołączono załącznik 1c - Stan odpisów aktualizujących wartość należności 2024 roku wynosi 200.839,21 zł i zawiera: – Należności z tytułu dodatków aktywizacyjnych; – Należności z tytułu prac interwencyjnych; – Należności z tytułu wyposażenia, doposażenia stanowiska pracy.
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Jednostka nie tworzy rezerw.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Jednostka nie zawarła umów leasingu.
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

	Jednostka nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki.
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Jednostka nie prowadzi rozliczeń międzyokresowych kosztów i przychodów.
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Jednostka posiada gwarancję ubezpieczeniową do 13.10.2025 r. na kwotę 4.704,75 zł dotyczącą należytego wykonania umowy (usunięcia wad i usterek) modernizacji instalacji kanalizacji w poziomie parteru budynku.
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Nagrody jubileuszowe – 90.904,20 zł; Ekwiwalent za niewykorzystany urlop – 2.271,92 zł.
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Jednostka nie wytwarzała w roku obrotowym środków trwałych we własnym zakresie. Jednostka założyła, że w pozycji tej nie wykazuje środków trwałych w budowie realizowanych siłami obcymi, czyli wycenianych według cen nabycia.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Wartość umorzonych w 100% środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych na 31.12.2024 r.: - Środki trwałe – 933.979,32 zł; - Wartości niematerialne i prawne – 502.798,95 zł.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Beata Jasinska

(główny księgowy)

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Bydgoszczy

*Beata Jasinska*

2025-03-24

(rok, miesiąc, dzień)

Tomasz Zawiszewski

(kierownik jednostki)

**DYREKTOR**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Bydgoszczy

*Tomasz Zawiszewski*

**Zmiany wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2024  
(wartość brutto)**

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	3	Zwiększenia z tytułu:			Zmniejszenia z tytułu:				11
			4	5	6	7	8	9	10	
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2024	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizujących	przekazanie wewnętrzne (przekazania do innych jednostek miasta)	Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Wartości niematerialne i prawne	635 908,43	0,00	0,00	0,00	0,00	133 109,48	0,00	0,00	502 798,95
2.	Środki trwałe w tym:	4 490 441,84	19 011,67	0,00	0,00	0,00	54 243,00	0,00	0,00	4 455 210,51
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	585 365,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	585 365,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 611 500,38	19 011,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 630 512,05
c)	urządzenia techniczne i maszyny	1 044 641,53	0,00	0,00	0,00	0,00	54 243,00	0,00	0,00	990 398,53
d)	środki transportu	116 777,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116 777,90
e)	inne środki trwałe	132 157,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132 157,03
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2025-03-31

Data

Beata Jasinska

Główny księgowy

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Bydgoszczy  
*Beata Jasinska*

Tomasz Zawiszewski

Kierownik jednostki

**DYREKTOR**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Bydgoszczy  
*Tomasz Zawiszewski*

**Zmiany wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2024  
(umorzenie i wartość netto)**

Lp.	Opis grupy składników majątku trwałego	3	Zwiększenia umorzenia z tytułu:				Zmniejszenia z tytułu:				Wartość netto składników majątku trwałego		
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		Umorzenie - stan na początek roku obrotowego 01.01.2024	amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego 31.12.2024	stan na początek roku obrotowego 01.01.2024	stan na koniec roku obrotowego 01.01.2024
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Wartości niematerialne i prawne	634 555,43	1 353,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133 109,48	0,00	0,00	502 798,95	1 353,00	0,00
2.	Srodki trwałe w tym: grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	2 247 822,95	150 252,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 343 832,69	2 242 618,89	2 111 377,82
a)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	585 365,00	585 365,00
b)	urządzenia techniczne i maszyny	1 165 698,23	65 366,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 231 064,96	1 445 802,15	1 399 447,09
c)	inne środki trwałe	833 189,79	84 886,01	0,00	0,00	0,00	0,00	54 243,00	0,00	0,00	863 832,80	2 111 451,74	126 565,73
d)	środki transportu	116 777,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116 777,90	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	132 157,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132 157,03	0,00	0,00
3.	Srodki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

24-03-2025

Data

Beta Jasinska

Główny księgowy

Tomasz Zawiszewski

Kierownik jednostki

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Bydgoszczy

*Beta Jasinska*

**DYREKTOR**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Bydgoszczy

*Tomasz Zawiszewski*

**Stan odpisów aktualizujących wartość należności za 2024 rok**

Pozycja w bilansie	Nazwa pozycji bilansowej	Stan odpisów na początek okresu obrotowego 2024	Zmiany stanu odpisów w trakcie roku obrotowego 2024		Stan odpisów na koniec okresu obrotowego 2024	
			zwiększenia	wykorzystanie 1).		
1	2	3	4	5	6	7
A.III.	Należności długoterminowe					
B.II.	Należności krótkoterminowe	198 120,23	2 718,98	0,00	0,00	200 839,21
II.1.	Należności z tytułu dostaw i usług					
II.2.	Należności od budżetów					
II.3.	Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
II.4.	Pozostałe należności	198 120,23	2 718,98	0,00	0,00	200 839,21
II.4.1	Należności z tytułu nierozliczonych środków na działalność gospodarczą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.4.2	Należności z tytułu dodatków aktywizacyjnych	36 562,30	0,00	0,00	0,00	36 562,30
II.4.3	Należności z tytułu prac interwencyjnych	14 641,15	1 026,86	0,00	0,00	15 668,01
II.4.4	Należności z tytułu wyposażenia, doposażenia stanowiska pracy	146 916,78	1 692,12	0,00	0,00	148 608,90
II.5.	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					

1). podać należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji

2025-03-24

Beata Jasinska

Tomasz Zawiszewski

data

Główny księgowy

Kierownik jednostki

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Bydgoszczy  
*Beata Jasinska*

**DYREKTOR**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Bydgoszczy  
*Tomasz Zawiszewski*