



**UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
na realizację usługi pn.:
„Świadczenie usług ochrony osób i mienia Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy”**

Znak: PUP-OA-2400-3/AF/2022

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)

została zawarta umowa:

w dniur. w Bydgoszczy

pomiędzy:

Powiatowym Urzędem Pracy w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Toruńskiej 147, 85-950 Bydgoszcz, NIP 9532364428, REGON 092534282, reprezentowanym przez: –, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... (w zależności od formy prawnej), **ul., NIP, REGON** reprezentowanym/ną przez: –, zwanym/ną dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania i zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego całodobową usługę ochrony osób i mienia Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy przy ul. Toruńskiej 147, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia z dnia (zwanej dalej „SWZ”), w szczególności w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Ochrona musi być wykonywana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995) oraz z zachowaniem staranności wymaganej od podmiotów świadczących tego rodzaju działalność.

§ 2

Termin obowiązywania umowy

Umowa obowiązuje od godz. 00.00 dnia 01.01.2023 r. do godz. 24.00 dnia 31.12.2023 r.

§ 3

Koncesja/Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż prowadzi działalność gospodarczą w zakresie ochrony osób i mienia na podstawie wymaganej i aktualnej koncesji w tym zakresie, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia. Brak uprawnień Wykonawcy do wykonywania przedmiotu

zamówienia podczas jego realizacji skutkować będzie odstąpieniem od niniejszej umowy z winy Wykonawcy i nałożeniem kary umownej zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 3 umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, tj. w zakresie usług ochrony osób i mienia przez cały okres trwania umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000,00 zł.
3. Wykonawca, gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia umowy, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (polisa lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie).
4. Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu kopie dowodów wpłat składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż następnego dnia po upływie terminów zapłaty.
5. Niedostarczenie polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu stanowi nienależyte wykonanie umowy i jest podstawą do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 12 niniejszej umowy.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) dysponować przez cały czas trwania umowy:
 - a) **urządzeniem lub sprzętem umożliwiającym szybki kontakt** pomiędzy pracownikiem/ami ochrony, a dyspozytorem w siedzibie Wykonawcy oraz umożliwiającym wezwanie patrolu interwencyjnego,
 - b) **co najmniej 1 mobilnym patrolem interwencyjnym, którego czas dojazdu od chwili wezwania do ochranianego obiektu, tj. siedziby Zamawiającego nie może przekroczyć 15 minut w godzinach od 6.00 do 22.00 oraz 10 minut w godz. od 22.00 do 6.00.** Patrol interwencyjny to co najmniej dwóch pracowników ochrony, którzy po uzyskaniu informacji o zagrożeniu chronionych osób lub mienia Zamawiającego udają się na teren obiektu Zamawiającego w celu realizacji zadań ochrony osób lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli działalności patrolu interwencyjnego poprzez wezwanie raz na kwartał bez ponoszenia konsekwencji finansowych,
 - c) **co najmniej środkami przymusu bezpośredniego**, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 2 lit. a oraz pkt 12 lit. a ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1416 z późn. zm.), tj. kajdankami zakładanymi na ręce oraz chemicznymi środkami obezwładniającymi w postaci ręcznych miotaczy substancji obezwładniających,
- 2) wykonywać usługę ochrony osób i mienia z najwyższą starannością wymaganą charakterem profesjonalnie wykonywanej działalności gospodarczej,
- 3) natychmiast powiadomić Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na bezpieczeństwo osób przebywających w budynkach i na terenie należącym do Powiatowego Urzędu Pracy oraz mienia Urzędu, a także usterkach i uszkodzeniach stwierdzonych w ochranianych obiektach oraz o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na realizację umowy,
- 4) przestrzegać w budynkach i na posesji Zamawiającego przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym ochrony danych osobowych, ochrony przeciwpożarowej oraz informacji stanowiących tajemnicę służbową, dokumentacji antykryzysowej i innych zaleceń Zamawiającego,
- 5) przestrzegać regulamin Zamawiającego dotyczący przebywania pracowników oraz interesantów na terenie Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy poza godzinami urzędowania,
- 6) przeszkolić pracowników ochrony według zasad ustalonych przez Zamawiającego z zakresu obsługi monitoringu, centralki alarmowej, instalacji oddymiania klatki schodowej, otwierania i zamykania drzwi głównych sterowanych elektrycznie i kurtyn nawiewowych, procedur stałego dyżuru w ramach Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego,

- 7) zachować w poufności wszelkie dotyczące Zamawiającego dane i informacje uzyskane w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „informacjami poufnymi”. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do informacji poufnych, o wynikającym z umowy obowiązku w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.

§ 5

Osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia

1. Wykonawca jest zobowiązany delegować do świadczenia usługi wyłącznie pracowników posiadających:
 - a) aktualny wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
 - b) doświadczenie w zakresie ochrony osób i mienia budynków użyteczności publicznej na poziomie co najmniej zadeklarowanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym,
 - c) ważne orzeczenia lekarskie potwierdzające, że pracownik posiada zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań pracownika ochrony fizycznej,
 - d) aktualne zaświadczenie z zakresu bhp i p.poż.,
 - e) jednolity ubiór oraz legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej umożliwiających ich identyfikację,
 - f) co najmniej środki przymusu bezpośredniego, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 2 lit. a oraz pkt 12 lit. a ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej, tj. kajdanki zakładane na ręce oraz chemiczne środki obezwładniające w postaci ręcznych miotaczy substancji obezwładniających.
2. Zamawiający, działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.), osób wykonujących czynności wskazane w pkt 2-7 opisu przedmiotu zamówienia (pracownicy ochrony), z wyłączeniem mobilnego patrolu interwencyjnego wskazanego w pkt 4.7.-4.8. i 4.10.-4.11. opisu przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca przed przekazaniem przez Zamawiającego budynku do ochrony jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu grafiku służby pracowników ochrony (załącznik nr 2 do umowy) zawierającego listę pracowników, którzy będą realizować czynności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu w miesiącu styczniu 2023 r. Zamawiający nie przekaże budynku do momentu otrzymania grafiku, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Wynikłe z tego tytułu opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie traktowane, jako opóźnienie z winy Wykonawcy. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni robocze przed dniem rozpoczęcia okresu rozliczeniowego grafiku służby pracowników ochrony na kolejny miesiąc. Czas pracy pracowników ochrony oddelegowanych do pracy na obiekcie Zamawiającego nie może być dłuższy niż okres wynikający z przepisów Kodeksu pracy.
4. Wykonawca zobowiązany jest informować w formie pisemnej o każdorazowych zmianach składu osobowego pracowników wynikającego z grafiku w trakcie realizacji usługi, najpóźniej na 2 dni przed zmianą albo w sytuacjach pilnych telefonicznie (za jednoczesnym potwierdzeniem w formie pisemnej) oraz przedłożyć Zamawiającemu zaktualizowany grafik.
5. Wykonawca w grafiku pracowników służby ochrony oświadcza, że wszystkie osoby oddelegowane do realizacji umowy wpisane są na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz zatrudnione są u Wykonawcy lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę. W przypadku zauważenia nieprawidłowości w tym zakresie, Zamawiający zastrzega sobie prawo zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy.
6. Niedostarczenie grafiku służby pracowników ochrony lub brak jego zatwierdzenia przez Zamawiającego oznacza, że usługa nie może być świadczona i zostanie uznana jako nienależyte

wykonywanie zobowiązania z winy Wykonawcy, będące podstawą do naliczenia kar umownych zgodnie z § 12 niniejszej umowy.

7. Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu do wglądu zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej pracowników, którzy będą świadczyć usługi ochrony osób i mienia Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy. Nieprzedłożenie zaświadczeń na wezwanie Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
8. W przypadku nienależytego świadczenia przez danego pracownika usługi lub z innych ważnych przyczyn Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego zastąpić go innym pracownikiem spełniającym wymagania, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym:
 - oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
 - d) żądania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - e) innych dokumentów
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać przekazana w sposób nienaruszający przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, tj. dokumenty powinny mieć zanonimizowane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia, np. adres pracownika czy jego nr PESEL. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
11. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu czynności.
 12. W przypadku niespełnienia wymagań Zamawiającego w ww. zakresie Zamawiający nałoży na Wykonawcę kary umowne zgodnie z postanowieniami umowy.
 13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo zweryfikowania doświadczenia w zakresie ochrony osób i mienia budynków użyteczności publicznej każdego pracownika ochrony skierowanego do wykonania zamówienia. Brak wykazania zadeklarowanego przez Wykonawcę doświadczenia pracowników skierowanych do wykonania zamówienia będzie podstawą do naliczenia kar umownych zgodnie z § 12 ust. 6 niniejszej umowy.

§ 6

Przetwarzanie danych osobowych

1. W dniu podpisania niniejszej umowy Strony podpiszą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w której zostaną uregulowane zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od podpisania umowy, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa tego uchylenia, w tym z tytułu powstałej szkody Zamawiającego lub osoby trzeciej, a także w razie i z tytułu związanej z tym przerwy lub zwłoki w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, ze skutkami opisanymi w § 12.

§ 7

Osoby do kontaktu

1. Celem współdziałania przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca wyznaczy przedstawiciela lub przedstawicieli upoważnionych do współpracy w realizacji przedmiotu umowy. Strony wyznaczają przedstawicieli upoważnionych do współpracy w realizacji przedmiotu umowy w osobach:
 - 1) po stronie Zamawiającego –, tel., e-mail:
 - 2) po stronie Wykonawcy –, tel., e-mail:
2. Zamawiający wymaga, aby osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy zajmowała się bezpośrednim nadzorem nad świadczoną usługą i pozostawała w osobistym kontakcie z przedstawicielami Zamawiającego, łącznie z przyjazdem do siedziby Zamawiającego.
3. Osoby upoważnione do współpracy w realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego są wyznaczone do kontaktu we wszystkich sprawach związanych z wykonywaną usługą, w szczególności w sprawach nasuwających wątpliwości co do sposobu załatwienia, w przypadkach awarii lub wypadków występujących po godzinach urzędowania Powiatowego Urzędu Pracy lub w dni wolne od pracy, a także są uprawnione do kontroli w każdym czasie usługi świadczonej przez Wykonawcę.

4. W przypadku zmiany osoby upoważnionej do współpracy każda ze Stron zobowiązuje się wyznaczyć inną osobę oraz niezwłocznie poinformować w formie pisemnej o zmianie. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.

§ 8

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty **zł brutto (słownie:**) za okres 12 miesięcy.
2. Za okres 1 miesiąca wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie **zł brutto (słownie:**).
3. W przypadku konieczności naliczenia wynagrodzenia za niepełny miesiąc, będzie ono naliczane jako iloczyn: miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu i stosunku ilości dni kalendarzowych świadczonych usług w danym miesiącu do dni kalendarzowych tego miesiąca.
4. Ustala się okres rozliczeniowy obejmujący okres od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca.
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w okresach miesięcznych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury oraz po zatwierdzeniu wykonanej usługi przez Zamawiającego protokołem odbioru, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca może dostarczać Zamawiającemu faktury w wersji papierowej albo przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). W celu przesłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych należy stosować NIP Zamawiającego: 9532364428. Forma złożenia faktur zależy od woli Wykonawcy.
7. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za świadczenie usługi stanowi zatwierdzony przez Zamawiającego po zakończeniu każdego miesiąca protokół odbioru usługi ochrony (załącznik nr 1 do umowy). Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktury VAT za wykonane usługi i dostarczania jej Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca.
8. W przypadku wystawienia faktury VAT w sposób niezgodny z przepisami prawa lub wymaganiami Zamawiającego, faktura VAT zostanie zwrócona i spowoduje to opóźnienie zapłaty z winy Wykonawcy, aż do czasu nadesłania faktury prawidłowo sporządzonej, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie za czas opóźnienia w zapłacie spowodowanej tą okolicznością.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy, bez uzyskania pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.

§ 9

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający jest zobowiązany:

- 1) udostępnić nieodpłatnie pomieszczenie dla pracownika/ów ochrony (portiernia),
- 2) w przypadku zagrożenia mienia współdziałać z pracownikiem ochrony w celu zapobieżenia powstania szkody, a w razie jej powstania, do ograniczenia jej rozmiarów,
- 3) sporządzić protokół szkody niezwłocznie po powzięciu wiadomości o zaistniałym zdarzeniu oraz określić wartość skradzionych lub uszkodzonych przedmiotów w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu.

§ 10

Kontrola

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli pracowników ochrony w ramach pełnionych obowiązków przez osoby upoważnione przez Zamawiającego oraz informowanie Wykonawcy o zaistniałych nieprawidłowościach.

2. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli wykonania usługi niezgodnie z postanowieniami umowy, przedstawiciel Zamawiającego wskaże nieprawidłowości w protokole odbioru usługi ochrony.
3. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, zapisanych w protokołach kontroli stanowi podstawę do naliczania kar umownych zgodnie z § 12 niniejszej umowy.
4. Zamawiający ma prawo żądać usunięcia każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowania lub jakość wykonywanej pracy naruszają postanowienia umowy lub powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 11

Odpowiedzialność materialna za szkody poniesione

1. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za szkody poniesione przez Zamawiającego, które zaistnieją w chronionym mieniu Zamawiającego powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy lub z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia ww. okoliczności Wykonawca zobowiązuje się zapłacić odszkodowanie w pełnej wysokości rzeczywistej straty.

§ 12

Kary umowne

1. W razie każdorazowego **niewykonania lub nienależytego wykonania** zadań lub warunków wynikających z przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu **kary umowne**:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy - za nienależyte wykonanie lub niewykonanie przedmiotu umowy;
 - 2) jeżeli sytuacja określona w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu powtórzy się co najmniej dwukrotnie w okresie obowiązywania umowy Zamawiający nałoży karę w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron w wyniku nienależytego wykonania lub niewykonania zadań lub warunków objętych umową z winy Wykonawcy, utratę uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia – w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego - w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach i wzywa do ich usunięcia, w terminie 3 dni roboczych od daty pisemnego zawiadomienia bądź w innym terminie ustalonym przez Strony umowy.
4. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę naruszeń, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 7 dni roboczych, począwszy od upływu terminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia osób oddelegowanych do wykonywania zakresu prac wskazanych w § 5 ust. 2 umowy na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci karę umowną w kwocie: po 1.000,00 zł za każdą osobę za każdy nieudokumentowany miesiąc zatrudnienia. Dodatkowo Zamawiający może zawiadomić o nieprawidłowościach Państwową Inspekcję Pracy.
6. W przypadku, gdy w wykonaniu zamówienia będą brali udział pracownicy Wykonawcy lub podwykonawcy, którzy nie posiadają zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym doświadczenia w zakresie ochrony osób i mienia budynków użyteczności publicznej,

Wykonawca zapłaci karę umowną w kwocie 1.000,00 zł za każdą osobę za każdy stwierdzony przypadek w danym miesiącu.

7. **Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy** rozumieć należy w szczególności stwierdzoną/e przez Zamawiającego:
 - a) niestaranność w podejmowaniu działań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej,
 - b) niestaranność w podejmowaniu działań w zakresie zapobiegania przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałania powstania szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz zapobieganie wstępowi osób nieuprawnionych na teren chronionego obiektu,
 - c) świadczenie przedmiotowej usługi przez pracowników do tego nieuprawnionych (niezgodnie z wymogami, o których mowa w § 5 niniejszej umowy),
 - d) niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 3 i 4 lub § 5 ust. 3, 4, 7 i 10 niniejszej umowy,
 - e) nieprzestrzeżenie grafiku służby pracowników ochrony,
 - f) świadczenie usługi przez pracownika w stanie po spożyciu alkoholu lub środka odurzającego,
 - g) dojazd mobilnego patrolu interwencyjnego w czasie niezgodnym z wymogami Zamawiającego.
8. **Za niewykonanie przedmiotu umowy** rozumieć należy w szczególności:
 - a) niepodejmowanie w ogóle działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej,
 - b) niepodejmowanie w ogóle działań mających na celu zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałanie powstania szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz zapobieganie wstępowi osób nieuprawnionych na teren chronionego obiektu, w przypadku gdy powstała konieczność ich podjęcia,
 - c) nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się do pracy lub samowolne opuszczenie miejsca pracy przez pracownika ochrony,
 - d) niedojechanie mobilnego patrolu interwencyjnego.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony ograniczona zostaje do wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
11. Kary umowne Zamawiający może potrącić z należności wynikającej z faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 13

Odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy

1. Zamawiający może **odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania** przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, w szczególności w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy;
 - 2) utraty przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie ochrony;
 - 3) umyślnego lub wskutek rażącego niedbalstwa wyrządzenia przez pracownika ochrony szkody Zamawiającemu lub osobom trzecim znajdującym się na terenie siedziby Zamawiającego;
 - 4) umyślnego lub wskutek rażącego niedbalstwa naruszenia innych postanowień umowy;
 - 5) przerwania przez Wykonawcę realizacji umowy, gdy przerwa ta trwa dłużej niż 1 dzień;
 - 6) niezawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w § 6 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;

- 2) gdy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 3) gdy Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835 ze zm.);
- 4) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

§ 14

Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy dopuszczalna jest:
 - 1) w przypadkach wskazanych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) gdy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) usługi będącej przedmiotem umowy. W zaistniałej sytuacji Wykonawca składa pisemny wniosek zawierający uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstawy prawnej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

§ 15

Podwykonawcy

W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, która zostanie powierzona do wykonania podwykonawcom:

- 1) podwykonawca zobowiązany jest wykonać powierzone zadania zgodnie z postanowieniami zawartymi w SWZ, ofercie Wykonawcy oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
- 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania oraz działania podwykonawców, którym powierzył wykonanie części zamówienia,
- 3) wszelkie rozliczenia z tytułu realizacji niniejszej umowy są dokonywane pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. Jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie określonych zadań podwykonawcom zobowiązany jest rozliczyć się z podwykonawcami we własnym zakresie,
- 4) Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jak i nie odpowiada za zobowiązania ciężące na Wykonawcy wobec podwykonawców.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązane są informować się wzajemnie o jakichkolwiek zmianach mogących mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.
2. Wszelkie sporne sprawy, Strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia w tym przedmiocie, poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) Wzór protokołu odbioru ochrony,
- 2) Wzór grafiku służby pracowników ochrony,
- 3) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- 4) Specyfikacja Warunków Zamówienia z dnia wraz z załącznikami,
- 5) Oferta Wykonawcy,
- 6) Dokumenty dostarczone przez Wykonawcę warunkujące zawarcie niniejszej umowy:
 - a) opłacona polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000,00 zł, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, tj. w zakresie usług ochrony osób i mienia;
 - b) w przypadku udzielania zamówienia konsorcjum (określonymu w art. 58 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych) - umowa regulująca współpracę tych Wykonawców.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Wszystkie dokumenty związane z realizacją niniejszej umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu. Miejscem złożenia dokumentów jest Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy ul. Toruńska 147, 85-950 Bydgoszcz.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sporządził/a: