



Zamawiający:

Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy  
ul. Toruńska 147, 85-950 Bydgoszcz,  
tel. (52) 360-43-00, fax: (52) 360-43-41

REGON 092534282 NIP 953 23 64 428  
e-mail: sekretariat@pup.bydgoszcz.pl  
internet: <http://www.bip.pup.bydgoszcz.pl>

OGŁASZA POSTĘPOWANIE nr PUP-OA-242- 5 /JG/14  
NA REALIZACJĘ USŁUG SZKOLENIOWYCH DLA PRACOWNIKÓW PUP

Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) – **zapytanie ofertowe**.

Kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 80500000-9 usługi szkoleniowe

1. Szkolenia do zrealizowania w ramach niniejszego postępowania:
  - a/ „Aktywizacja osób bezrobotnych w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, w tym m.in. bezrobotnych powyżej 50 roku życia, do 25 roku życia, długotrwale bezrobotnych, kobiet- zwłaszcza powracających oraz wchodzących po raz pierwszy na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dzieci oraz bezrobotnych niepełnosprawnych z uwzględnieniem kwestii planowania rozwoju zawodowego tych osób” dla 36 pracowników,
  - b/ „Zasady przyznawania, realizacji, rozliczeń, zwrotu podatku, wydawania decyzji dotyczących spółdzielni socjalnych” dla 10 pracowników.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania przez wykonawców ofert częściowych ani składania ofert wariantowych.
3. Termin realizacji zamówienia:
  - a/ szkolenie: 1a – 36 osoby, 3 grupy: 1 grupa- 10 osób, 2 grupy po 13 osób, szkolenie 1-dniowe: termin- I grupa – 04.04.2014r., II grupa - 11.04.2014r., III grupa- 18.04.2014r.
  - b/ szkolenie: 1b – 10 osób, 1 grupa, szkolenie 1- dniowe, termin- 09.04.2014r.
4. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru Zamawiającego),
  - 2) potwierdzające posiadanie osób zdolnych do wykonania zamówienia:
    - a/ szkolenie 1a: **wykaz co najmniej 1 osoby** posiadającej: wykształcenie wyższe, studia podyplomowe z zakresu pośrednictwa pracy, minimum 5 lat stażu pracy w pośrednictwie pracy, posiadający doświadczenie na stanowisku trenera lub wykładowcy w szkoleniach organizowanych dla publicznych służb zatrudnienia, **załączając do oferty CV** potwierdzające wymagania stawiane przez Zamawiającego (oświadczenie wg wzoru Zamawiającego),
    - b/ szkolenie 1b: **wykaz co najmniej 1 osoby** posiadającej: wykształcenie wyższe, posiadającej doświadczenie na stanowisku trenera lub wykładowcy w szkoleniach organizowanych dla publicznych służb zatrudnienia, posiadającej wiedzę praktyczną z zakresu spółdzielni socjalnych. **załączając do oferty CV** potwierdzające wymagania stawiane przez Zamawiającego (oświadczenie wg wzoru Zamawiającego),
  - 3) szkolenie 1a: **wykaz należytego wykonania** - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – to w tym okresie - **co najmniej 2 szkoleń związanych tematycznie z przedmiotem zamówienia**, przy czym każde z dwóch szkoleń musiało mieć wartość brutto co najmniej 5.000 zł, podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i odbiorców wraz z **załączeniem dokumentów** (poświadczenia, protokoły zdawczo-odbiorcze, referencje) **potwierdzających**, że te usługi zostały należycie wykonane (wg wzoru Zamawiającego),
  - 4) szkolenie 1b: **wykaz należytego wykonania** - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – to w tym okresie - **co najmniej 2 szkoleń związanych tematycznie z przedmiotem zamówienia**, przy czym każde z dwóch szkoleń musiało mieć wartość brutto co najmniej 3.000 zł, podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania

i odbiorców wraz z **załączeniem dokumentów** (poświadczenia, protokoły zdawczo-odbiorcze, referencje) **potwierdzających**, że te usługi zostały należycie wykonane (wg wzoru Zamawiającego).

5) oświadczenie o spełnieniu warunku określonego w art. 20 ust.1 ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r, poz. 674 z późn. zm.), dotyczącego posiadania wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o udzielenie zamówienia (wg wzoru Zamawiającego),
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych , wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: cena – 100%.

7. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: Jarosław Gózdź - tel. 52 3604347.

8. Termin składania ofert upływa w dniu 14.03.2014r. do godz. 9.00

9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.03.2014r. o godz. 9.30 w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy przy ul. Toruńskiej 147, II piętro, pok. nr 210.

/Tomasz Zawiszewski – Dyrektor PUP/

Bydgoszcz, dnia 07.03.2014r.