Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.bip.pup.bydgoszcz.pl

Bydgoszcz: USŁUGA SZKOLENIOWA REALIZOWANA DLA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W BYDGOSZCZY Część nr 1 - szkolenie o nazwie Prawo jazdy kat. C+E. Część nr 2 - szkolenie o nazwie Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie prawa jazdy kat. C.

Numer ogłoszenia: 127690 - 2013; data zamieszczenia: 02.04.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy , ul. Toruńska 147, 85-950 Bydgoszcz, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 052 36-04-300, faks 052 36-04-341.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.pup.bydgoszcz.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: USŁUGA SZKOLENIOWA REALIZOWANA DLA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W BYDGOSZCZY Część nr 1 - szkolenie o nazwie Prawo jazdy kat. C+E. Część nr 2 - szkolenie o nazwie Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie prawa jazdy kat. C..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST usługa szkoleniowa realizowana dla Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia. Zamówienie składa się 2 części: Część nr 1 - szkolenie o nazwie Prawo jazdy kat. C+E. Część nr 2 - szkolenie o nazwie Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie prawa jazdy kat. C. ZAKRES MERYTORYCZNY DOTYCZĄCY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA Miejsce realizacji szkoleń Miejscem realizacji zajęć teoretycznych musi być miasto Bydgoszcz w miejscu umożliwiającym dogodne połączenie miejską komunikacją publiczną (np. MZK, bus). Zamawiający dopuszcza możliwość

realizacji zajęć praktycznych poza Bydgoszczą. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt dojazd w to miejsce uczestnikom szkolenia. Materiały dydaktyczne dla uczestników szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia każdego uczestnika w bezzwrotne materiały dydaktyczne (w formie drukowanej) oraz notatnik i długopis. Po ukończeniu szkolenia powyższe materiały staną się własnością uczestnika szkolenia. Wymagania wstępne dla uczestników szkolenia Szkolenie przeznaczone jest dla osób skierowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy. Grupa docelowa Osoby bezrobotne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bydgoszczy, które nie korzystały ze wsparcia finansowanego ze środków EFS w ramach Poddziałania 6.1.1 PO KL, Poddziałania 6.1.3 PO KL lub Działania 6.2 PO KL, realizowanych przez Powiatowe Urzędy Pracy w latach 2008-2012: do 25 roku życia, w wieku 50 - 64 lat, niepełnosprawne, długotrwale bezrobotne, zamieszkałe na terenach wiejskich, w wieku 15 - 30 lat w tym osoby, które ukończyły szkołę w ostatnich 12 miesiącach (od daty określonej w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie poświadczającym ukończenie szkoły). Osoby bezrobotne i poszukujące pracy zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bydgoszczy. Osoby niepełnosprawne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bydgoszczy mające status osoby poszukującej pracy i niepozostające w zatrudnieniu..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9, 80.41.12.00-0, 80.41.11.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.11.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie przewiduje pobierania wadium od wykonawców.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Na potwierdzenie spełnienia warunku wykonawca musi wykazać, że posiada: a)aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonych przez wojewódzki urząd pracy właściwy dla siedziby wykonawcy, zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.). b)wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, zgodnie z art. 28 ustawy z

dnia 5.01.2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U. Nr 30, poz. 151 z późn. zm.) tj. posiada numer ewidencyjny nadawany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 3 stycznia 2013 r. w sprawie sposobu tworzenia i nadawania numeru ewidencyjnego ośrodka szkolenia kierowców i innego podmiotu prowadzącego szkolenie oraz wysokości opłaty za wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców i opłaty za wydanie oświadczenia potwierdzającego spełnianie dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców (Dz.U. z 2013 poz. 31).

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykonawca musi wykazać, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu poszczególnej części zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. - uprawnienia do prowadzenia zajęć teoretycznych, praktycznych oraz kontrolnego sprawdzianu poziomu osiaganej wiedzy i umiejętności, zwanego egzaminem wewnetrznym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 16 stycznia 2013 r. w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji (Dz.U. z 2013, poz. 93, ze zm.), - uprawnienia do prowadzenia wykładów i zajęć praktycznych z nauki-udzielania pierwszej pomocy zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2006 Nr 191 poz. 1410, ze zm.).

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

  Nie dotyczy

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej poprzez złożenie oświadczenia o powiązaniu kapitałowym - załącznik nr 7 do SIWZ. 2) oferta szkoleniowa (Zamawiający wymaga złożenia przez wykonawcę oferty szkoleniowej na wzorze zamawiającego - załącznik nr 2 do SIWZ zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ). 3)pełnomocnictwo.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1 - Cena - 50

2 - Dokument potwierdzający jakość świadczonych usług - 50

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1) zmiany miejsca realizacji szkolenia, w sytuacji, gdy zmiana miejsca będzie spowodowana przyczynami niezależnymi od wykonawcy (np. działanie siły wyższej, zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia np. awaria prądu, zniszczenie obiektu). Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu pisemnie powodów, dla których chce zmienić miejsce realizacji

szkolenia wraz ze wskazaniem nowego adresu i opisem nowej bazy dydaktycznej. Nowa miejsce realizacji szkolenia musi spełniać wymagania zamawiającego określone w SIWZ. 2) zmiany terminu realizacji szkolenia, w sytuacji, gdy zmiana terminu będzie spowodowana przyczynami niezależnymi od wykonawcy lub zamawiającego (np. działanie siły wyższej, zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia w tym np. śmierć, choroba wykładowcy). Zamawiający wyznaczy w porozumieniu z wykonawcą nowy termin wykonania zamówienia. 3) zmiany osób zdolnych do wykonania zamówienia (kadry dydaktycznej), w sytuacji, gdy zmiana będzie spowodowana przyczynami niezależnymi od wykonawcy (np. działanie siły wyższej, zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia w tym np. śmierć, choroba wykładowcy). Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu powodów, dla których chce zmienić osobę/y wraz ze wskazaniem nowej osoby z imienia i nazwiska, tematu zajęć edukacyjnych które będą przez osobę prowadzone oraz przewidywanej daty dokonania zmiany. Wykonawca zobowiązany jest oświadczyć na piśmie, że nowa osoba posiada wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia (jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania) niezbędne do realizacji zamówienia oraz przygotowanie merytoryczne i praktyczne w pracy z osobami bezrobotnymi z uwzględnieniem grupy docelowej. 4) zmiany liczby uczestników szkolenia w przypadku: a) niepodjęcia lub rezygnacji uczestnika ze szkolenia, b) niestawienia się uczestnika na szkoleniu, c) przerwania przez uczestnika udziału w szkoleniu, d) stwierdzenia niezdolności uczestnika do udziału w szkoleniu. 5) zmiany dokumentacji szkolenia, jeżeli przyczyny te są obiektywne, nieleżące po stronie wykonawcy lub zamawiającego, których nie można było wcześniej przewidzieć (np. zmiana przepisów prawnych), a zmiany te są niezbędne do prawidłowego i efektywnego zakończenia szkolenia. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu nowego dokumentu, który uległ zmianie. W przypadku wystąpienia zmian, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia zamawiającemu nowego harmonogramu szkolenia.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.pup.bydgoszcz.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy, ul. Toruńska 147, II piętro, pokój 207.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 10.04.2013 godzina 08:00, miejsce: Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy, ul. Toruńska 147, II piętro, pokój 207.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Zamówienie będzie współfinansowane z Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, projekt Uczymy się, pracujemy, zostajemy - Poddziałanie 6.1.3.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi

środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 **NAZWA:** Szkolenie o nazwie Prawo jazdy kat. C+E..

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Sposób organizacji zajęć Zamawiający wymaga żeby zajęcia odbywały się 5 razy w tygodniu, od poniedziałku do piątku. Zamawiający wyklucza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz w święta, będące dniami ustawowo wolnymi od pracy. Godziny realizacji zajęć Zamawiający wyklucza możliwość organizacji zajęć teoretycznych w godzinach popołudniowych (tj. po godz. 17.00) Zamawiający dopuszcza możliwość organizacji zajęć praktycznych w godzinach popołudniowych (tj. po godz. 17.00). Liczba szkoleń i uczestników szkolenia Liczba szkoleń - 3. Liczba uczestników wszystkich szkoleń (całego zamówienia) - 30 uczestników. Maksymalna liczba uczestników jednego szkolenia wynosi - 10 uczestników. Minimalna liczba uczestników jednego szkolenia wynosi - 8 uczestników. Termin realizacji szkoleń Planowane miesiące rozpoczęcia szkoleń w 2013 roku: kwiecień, czerwiec, wrzesień. Data zakończenia -30.11.2013 r. Program szkolenia Szkolenie musi być zrealizowane zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności zgodnie z: - ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011 r., Nr 30, poz. 151 z późn. zm.), - rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz.U. z 2012 r., poz. 1019), - rozporządzeniem MPiPS z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.). Program szkolenia obejmuje 50 godzin zegarowych na które składają się: - 25 godzin zegarowych zajęć teoretycznych (20 godzin zajęć zgodnie rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz.U. z 2012 r., poz. 1019) oraz 5 godzin zegarowych dodatkowych zajęć teoretycznych zrealizowanych ostatniego dnia szkolenia po przeprowadzeniu egzaminu wewnętrznego. Dodatkowe zajęcia muszą dotyczyć tematyki związanej ze sposobami radzenia sobie ze stresem w pracy kierowcy. - 25 godzin zegarowych zajęć praktycznych. Godzina zegarowa szkolenia liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą 15 minut, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej. Cel szkolenia Celem szkolenia jest umożliwienie uczestnikom pozyskania wiedzy teoretycznej i praktycznych umiejętności w celu umożliwienia kierowania pojazdem kategorii C+E łącznie z przyczepą. Egzamin oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia Szkolenie musi zakończyć się: - egzaminem wewnętrznym oraz - wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia zgodnego z postanowieniami zawartymi w umowie w sprawie zamówienia publicznego oraz - wydaniem zaświadczenia zgodnego z rozporządzeniem Ministra

Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz.U. z 2012 r., poz. 1019)..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9, 80.41.12.00-0, 80.41.11.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 30.11.2013.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 50
2. Dokument potwierdzający jakość świadczonych usług - 50

CZĘŚĆ Nr: 2 **NAZWA:** SZKOLENIE O NAZWIE KWALIFIKACJA WSTĘPNA PRZYSPIESZONA W ZAKRESIE PRAWA JAZDY KAT. C.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Sposób organizacji zajęć Zamawiający wymaga żeby zajęcia odbywały się 5 razy w tygodniu, od poniedziałku do piątku. Zamawiający wyklucza możliwość organizacji zajęć w weekendy oraz w święta, będące dniami ustawowo wolnymi od pracy. Godziny realizacji zajęć Zajęcia teoretyczne muszą trwać po 7 godzin zegarowych dziennie. Zajęcia teoretyczne muszą być przeprowadzone w jednej grupie szkoleniowej. Zamawiający wyklucza możliwość organizacji zajęć teoretycznych w godzinach popołudniowych (tj. po godz. 17.00) Zamawiający dopuszcza możliwość organizacji zajęć praktycznych w godzinach popołudniowych (tj. po godz. 17.00). Liczba szkoleń i uczestników szkolenia Liczba szkoleń - 5. Liczba uczestników wszystkich szkoleń (całego zamówienia) - 50 uczestników. Maksymalna liczba uczestników jednego szkolenia wynosi - 10 uczestników. Minimalna liczba uczestników jednego szkolenia wynosi - 8 uczestników. Termin realizacji szkoleń Planowane miesiące rozpoczęcia szkoleń w 2013 roku: maj, czerwiec, sierpień, wrzesień, październik. Data zakończenia - 30.11.2013 r. Program szkolenia Program szkolenia obejmuje 140 godzin zegarowych i musi być przeprowadzony w szczególności zgodnie z: - ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265) oraz - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 01 kwietnia 2010 r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 314). Zamawiający wymaga przeprowadzenia zajęć praktycznych w wymiarze 10 godzin zegarowych. Godzina zegarowa szkolenia liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą 15 minut, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej. Zamawiający wymaga, aby ostatni dzień szkolenia był dniem zajęć teoretycznych. Cel szkolenia Celem szkolenia jest umożliwienie uczestnikom pozyskania wiedzy teoretycznej i praktycznych umiejętności do wykonywania przewozu drogowego. Egzamin oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia Szkolenie musi się zakończyć wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia zgodnego z postanowieniami zawartymi w umowie w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawca musi w możliwie najszybszym terminie po zakończeniu szkolenia umożliwić uczestnikom szkolenia przystąpienie do egzaminu

zewnętrznego przed Komisją powołaną przez Wojewodę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 01 kwietnia 2010 r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 314). Osoba, która uzyska pozytywny wynik musi otrzymać świadectwo kwalifikacji zawodowej zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 01 kwietnia 2010 r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 314)..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9, 80.41.12.00-0, 80.41.11.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 30.11.2013.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 50
2. Dokument potwierdzający jakość świadczonych - 50